

Введены в действие с 25.05.2018

Приложение № 2а
к Регламенту проведения операций по
предоставлению ПАО Банк ЗЕНИТ в аренду
индивидуальных сейфовых ячеек для хранения
ценностей и документов

ПРАВИЛА аренды индивидуальной сейфовой ячейки в ПАО Банк ЗЕНИТ

1. Индивидуальная сейфовая ячейка (далее – Ячейка) предоставляется ПАО Банк ЗЕНИТ (далее – Банк либо Арендодатель) в пользование Арендатору для хранения ценностей и документов:

- вместе с предусмотренным тарифами Банка пеналом и с обязательным использованием Арендатором одноразовой номерной индикаторной наклейки (далее – обязательная Наклейка) в соответствии с настоящими Правилами аренды индивидуальной сейфовой ячейки в ПАО Банк ЗЕНИТ (далее - Правила аренды). При этом комиссия за предоставление обязательной Наклейки не взимается, либо

- без пенала, но с обязательным использованием Арендатором предусмотренной тарифами Банка одноразовой номерной пластиковой упаковки, обеспечивающей сохранность вложения и не позволяющей осуществить ее вскрытие без видимых следов нарушения целостности с возможностью проставления на ней подписи Арендатора и даты вложения (далее – обязательная Упаковка), в соответствии с настоящими Правилами аренды. При этом комиссия за предоставление обязательной Упаковки не взимается.

При этом Арендаторами могут выступать физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, либо юридические лица¹, заключившие с Арендодателем договоры аренды, при условии, что у юридического лица / физического лица-индивидуального предпринимателя на момент их заключения открыт в Банке хотя бы один расчетный счет.

Условия предоставления Банком Арендатору в аренду Ячейки, оснащенной пеналом с использованием обязательной Наклейки либо обязательной Упаковкой, устанавливаются следующими договорами:

- Договор аренды индивидуальной сейфовой ячейки физическим лицом, далее - Договор №1;

- Договор аренды индивидуальной сейфовой ячейки юридическим лицом / индивидуальным предпринимателем, далее - Договор №2;

- Договор совместной аренды индивидуальной сейфовой ячейки физическими лицами, далее - Договор №3;

- Договор совместной аренды индивидуальной сейфовой ячейки физическими лицами (для ипотечной кредитной сделки), далее – Договор №4
(далее совместно именуемые – Договор аренды).

Банк самостоятельно определяет и указывает в тарифах на услуги, предоставляемые Банком Арендаторам Ячеек в каждом внутреннем структурном подразделении Банка (далее - Тарифы), информацию об оснащении Ячейки пеналом с обязательной Наклейкой либо обязательной Упаковкой.

В целях повышения безопасности хранения ценностей и документов в Ячейках Арендатору могут быть предоставлены дополнительные услуги на условиях, установленных Договором аренды, дополнительным соглашением к Договору аренды и Тарифами, действующими на день их предоставления:

¹ От имени Арендатора – юридического лица действует (в том числе, но не исключительно, совершает надписи и проставляет подписи) его уполномоченный представитель.

- предоставление кодового замка для пенала (далее – пенал с кодовым замком);
- предоставление одноразовой номерной пластиковой упаковки, обеспечивающей сохранность вложения и не позволяющей осуществить её вскрытие без видимых следов нарушения целостности с возможностью проставления на ней подписи Арендатора и даты вложения (далее - дополнительная Упаковка) для Ячеек, оснащенных пеналом. При этом взимается комиссия за предоставление дополнительной Упаковки в соответствии с Тарифами.

По соглашению сторон срок аренды Ячейки, предусмотренный Договором аренды, может быть продлен путем подписания дополнительного соглашения к Договору аренды (продление Договора аренды) не позднее последнего дня срока аренды Ячейки.

При продлении Договора аренды применяются Тарифы и Правила аренды, действующие на дату подписания дополнительного соглашения к Договору аренды.

При продлении Договора аренды Арендатор обязан оплатить арендную плату, а также комиссию за предоставление пенала с кодовым замком (в случае его предоставления Арендатору) в день подписания сторонами дополнительного соглашения к Договору аренды.

2. Арендатору обеспечивается доступ к Ячейке в течение всего времени обслуживания клиентов в Банке в установленном Правилами аренды порядке после:

2.1. по Договорам №1 и №2: заключения Договора аренды, внесения/перевода арендной платы, задатка в целях обеспечения исполнения обязательств Арендатора перед Банком в счет причитающихся с Арендатора по Договору аренды платежей по оплате Банку штрафа за вскрытие Банком Ячейки / замену замка Ячейки (далее - Задаток), комиссии за предоставление пенала с кодовым замком (в случае его предоставления Арендатору), задатка в целях обеспечения исполнения обязательств Арендатора перед Банком в счет причитающихся с Арендатора по Договору аренды платежей по оплате Банку штрафа за вскрытие Банком пенала с кодовым замком / замену кодового замка пенала с кодовым замком (в случае его предоставления Арендатору) (далее – Задаток за пенал с кодовым замком), комиссии за предоставление дополнительной Упаковки (в случае ее предоставления Арендатору) в соответствии с Тарифами, а также получения ключа от Ячейки и Карточки Арендатора;

2.2. по Договорам №3 и №4: заключения Договора аренды, внесения/перевода арендной платы, стоимости дополнительных услуг за оформление и контроль Банком условий доступа Арендаторов к Ячейке, связанных с предъявлением Арендаторами документов по сделкам купли-продажи/ипотечным кредитным сделкам, Задатка, комиссии за предоставление пенала с кодовым замком (в случае его предоставления Арендатору), Задатка за пенал с кодовым замком (в случае его предоставления Арендатору), комиссии за предоставление дополнительной Упаковки (в случае ее предоставления Арендатору) в соответствии с Тарифами, а также получения ключа от Ячейки и Карточки Арендатора.

3. За пользование Ячейкой, пеналом с кодовым замком и дополнительной Упаковкой взимается соответственно арендная плата и комиссии, установленные Тарифами, действующими на дату оплаты.

4. Арендатор вправе уполномочить другое лицо (представителя) для представительства своих интересов перед Арендодателем путем оформления в соответствии с законодательством РФ доверенности в следующем порядке:

4.1. Доверенность на право заключения, продления, расторжения Договора аренды, на право пользования Ячейкой (помещение ценностей и документов в Ячейку, изъятие ценностей и документов из Ячейки), а также на осуществление иных действий, прав и обязанностей, предусмотренных Договором аренды, может быть:

- удостоверена нотариально – в отношении любого из Договоров аренды (при этом для Договоров аренды №3 и №4 – доверенность на предоставление любого из полномочий должна быть удостоверена нотариально);

- составлена и удостоверена в порядке ч. 4 ст. 185.1 ГК РФ – в отношении Договора аренды №2 для Арендатора – юридического лица.

4.2. Доверенность на право пользования Ячейкой (помещение ценностей и документов в Ячейку, изъятия ценностей и документов из Ячейки) может быть оформлена без нотариального удостоверения в структурном подразделении Банка (его филиала) в присутствии уполномоченного лица Банка – в отношении Договора аренды № 1 для Арендатора–физического лица либо Договора аренды №2 для Арендатора–индивидуального предпринимателя.

5. Каждое посещение Арендатором хранилища Ячеек фиксируется Банком и Арендатором в журнале учета посещений Арендатора хранилища Ячеек (далее – Журнал).

А) При каждом помещении в Ячейку ценностей и документов Арендатору предоставляется, в зависимости от оснащения Ячеек, указанного в Тарифах:

- обязательная Наклейка в целях обязательного опечатывания пенала или пенала с кодовым замком (в случае его предоставления Арендатору), либо
- обязательная Упаковка в целях помещения в нее ценностей и документов.

Арендатор обязуется при помещении ценностей и документов в Ячейку в зависимости от оснащения Ячейки, указанного в Тарифах, использовать обязательную Наклейку на пенал или пенал с кодовым замком (в случае его предоставления Арендатору) либо обязательную Упаковку. Арендатор подтверждает исполнение данного обязательства путем собственноручного заполнения Журнала с обязательным указанием следующего:

- времени и даты посещения хранилища Ячеек,
- Ф.И.О. Арендатора / представителя Арендатора,
- номера используемой обязательной Наклейки либо обязательной Упаковки,

и проставлением подписи Арендатора.

Банк осуществляет контроль использования Арендатором обязательной Наклейки либо обязательной Упаковки (в зависимости от оснащения Ячейки, указанного в Тарифах) путем визуального осмотра Наклейки на пенале Ячейки / пенале с кодовым замком (в случае его предоставления Арендатору) либо визуального осмотра обязательной Упаковки перед самостоятельным помещением Арендатором в Ячейку ценностей и документов и до закрытия Ячейки Банком совместно с Арендатором. При этом факт надлежащего использования обязательной Наклейки либо обязательной Упаковки фиксируется совместно Арендатором и Банком путем заполнения Журнала с указанием номера такой наклейки/упаковки.

Б) При каждом изъятии из Ячейки ценностей и документов Арендатор обязуется проконтролировать, в зависимости от оснащения Ячейки, указанного в Тарифах, целость ранее использованной обязательной Наклейки на пенале/пенале с кодовым замком (в случае его предоставления Арендатору) либо целость обязательной Упаковки. Арендатор подтверждает исполнение данного обязательства путем собственноручного заполнения Журнала с обязательным указанием следующего:

- времени и даты посещения хранилища Ячеек,
- Ф.И.О. Арендатора / представителя Арендатора,
- номера ранее использованной обязательной Наклейки либо обязательной Упаковки, а

также дополнительно указывается в графе «Номер обязательной Наклейки / Обязательной Упаковки, дополнительная информация») соответствующей надписи «Целость Наклейки не нарушена» либо, в зависимости от оснащения Ячейки, «Целость Упаковки не нарушена», и проставлением подписи Арендатора.

Контроль целости обязательной Наклейки либо обязательной Упаковки осуществляется совместно Арендатором и Банком путем ее визуального осмотра после каждого открытия Ячейки и до ухода Арендатора в помещение для работы с ценностями и документами. При этом факт целости обязательной Наклейки либо обязательной Упаковки фиксируется совместно Арендатором и Банком путем заполнения Журнала.

В случае обнаружения Арендатором и Банком нарушения целости обязательной Наклейки либо обязательной Упаковки Арендатор самостоятельно в помещении для работы с ценностями и документами осуществляет осмотр ценностей и документов, помещенных в Ячейку, для подтверждения факта сохранности вложения. Факт нарушения целости обязательной Наклейки

либо обязательной Упаковки фиксируется совместно Банком и Арендатором в Журнале. При этом Арендатор собственноручно в Журнале указывает: «Сохранность ценностей и документов, вложенных в Ячейку, подтверждаю, претензий к ПАО Банк ЗЕНИТ не имею». При наличии у Арендатора претензий к Банку составляется акт по форме, установленной Банком.

6. Вложение в Ячейку может быть завещано в установленном законодательством РФ порядке.

7. Банк осуществляет контроль за доступом в хранилище Ячеек, при этом Банк освобождается от ответственности за несохранность содержимого Ячейки, если Банком были надлежащим образом выполнены все обязательства, предусмотренные настоящими Правилами аренды и Договором аренды. Ознакомление с предметами вложения в Ячейку Банком не осуществляется и условиями Договора аренды не предусмотрено, за исключением п.п. 13, 15 настоящих Правил аренды.

Если Арендатор заинтересован в страховом обеспечении, он имеет право заключить договор страхования со страховыми организациями.

Банк осуществляет контроль за доступом Арендаторов в хранилище Ячеек, контроль за исполнением Арендатором обязанностей по использованию обязательной Наклейки либо обязательной Упаковки.

8. Доступ Арендатора к арендованной Ячейке предоставляется при наличии Карточки Арендатора, документа, удостоверяющего личность, ключа от Ячейки.

В случае заключения Договора №3 или Договора №4 доступ Арендатора к арендованной Ячейке предоставляется при предоставлении вышеуказанных документов, а также при выполнении условий, предусмотренных соответствующим Договором аренды. В целях контроля выполнения Арендаторами условий доступа к Ячейке, предусмотренных Договором №3 или Договором №4, Банк проверяет полноту и надлежащее оформление предоставленных Арендаторами документов по перечню и в соответствии с условиями, указанными в соответствующем Договоре аренды, изготавливает с них копии и хранит их в установленном в Банке порядке.

9. Арендатор обязан предоставлять документы, сведения и информацию, определенные законодательством РФ, нормативными актами Банка России, Банком для идентификации Арендатора, его представителя, выгодоприобретателя, бенефициарного владельца, в том числе документы, сведения и информацию: о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений с Банком; о целях финансово-хозяйственной деятельности, финансовом положении и деловой репутации Арендатора; об источниках происхождения денежных средств и(или) иного имущества Арендатора в целях заключения Договора аренды, а также по запросу Банка в порядке и сроки, установленные действующим законодательством РФ, Банком в соответствующем запросе Банка.

При изменении сведений об Арендаторе, указанных в Договоре аренды (фамилии, имени, отчества, данных Документа, удостоверяющего личность, адреса места жительства (регистрации) Арендатора - физического лица / Арендатора – индивидуального предпринимателя; наименования Арендатора - юридического лица, платежных реквизитов, контактных телефонов, а также иных сведений, подлежащих установлению Банком при идентификации Арендатора в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными актами Банка России (далее – идентификационные данные)), Арендатор обязан в течение 5 (Пяти) дней с даты соответствующих изменений уведомить об этом Банк одним из способов, на свой выбор: заказным письмом с уведомлением о вручении (с приложением надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих данные изменения) либо путем непосредственного предоставления в Банк письменного заявления произвольной формы, содержащего уведомление об изменении идентификационных данных, и оригиналов документов (их надлежащим образом заверенных копий), подтверждающих указанные в заявлении изменения.

Все риски, возникшие в результате несвоевременного уведомления Банка, возлагаются на Арендатора.

10. Арендатор может использовать Ячейку для хранения ценностей и документов. Арендатору запрещено использовать Ячейку для хранения: пожароопасных, взрывоопасных, радиоактивных, отравляющих веществ и предметов, психотропных и наркотических средств и иных предметов, свободный оборот которых запрещен либо ограничен на территории РФ, а также продуктов питания и т.п.

11. При утере или повреждении ключа, утрате кода замка пенала с кодовым замком, а также утере Карточки Арендатора Арендатор обязан незамедлительно по телефону, указанному в Договоре аренды, а затем письменно в течение 7 (Семи) дней уведомить Банк².

Вскрытие Ячейки (со вскрытием обязательной Наклейки/ обязательной Упаковки) и (или) пенала с кодовым замком производится в присутствии Арендатора комиссией в количестве не менее 3 (Трех) человек, состоящей из представителей Банка. Вскрытие Ячейки / пенала с кодовым замком оформляется актом. Арендатору передается 1 (Один) экземпляр акта, составленного при вскрытии Ячейки / пенала с кодовым замком³.

12. Оплата штрафа за вскрытие Банком Ячейки / пенала с кодовым замком / замену замка Ячейки / кодового замка пенала с кодовым замком осуществляется Арендатором / наследниками в соответствии с Тарифами, в случае если вскрытие Банком Ячейки / пенала с кодовым замком осуществлено по вине Арендатора (утрача или повреждение ключа от Ячейки, утрата кода замка пенала с кодовым замком, в том числе при вскрытии Ячейки / пенала с кодовым замком на основании свидетельства о праве на наследство при утере (повреждении) ключа от Ячейки / утрате кода замка пенала с кодовым замком и т.п.), а также в случае неявки Арендатора по истечении срока аренды, через 3 (Три) месяца с даты направления Банком заказного письма с уведомлением о вручении в его адрес, и осуществлению Банком действий по вскрытию Ячейки в соответствии с п.14 настоящих Правил аренды.

13. Банк вправе отказаться от Договора аренды (исполнения Договора аренды) в одностороннем порядке и, соответственно, расторгнуть Договор аренды в случае:

- неявки Арендатора по истечении срока аренды, через 3 (Три) месяца с даты направления Банком заказного письма с уведомлением о вручении по адресу Арендатора (сообщенному Банку в составе идентификационных данных);

- использования Арендатором Ячейки с нарушением действующих Правил аренды (в том числе при неиспользовании Арендатором обязательной Наклейки либо обязательной Упаковки предусмотренных Тарифами), по истечении срока для устранения нарушения, указанного в уведомлении Банка, врученного/направленного в дату обнаружения соответствующего нарушения и не устранения нарушения);

- изготовления Арендатором дубликатов ключей. В случае обнаружения этого факта Банк вправе потребовать возврата всех имеющихся ключей.

13.1. Банк вправе в любое время потребовать досрочного расторжения Договора аренды при прекращении по любым основаниям работы Хранилища Ячеек. В случае неявки Арендатора в Банк до даты прекращения работы Хранилища Ячеек (включительно), Банк вправе вскрыть Ячейку, переместить содержимое Ячейки и хранить его на условиях, не противоречащих требованиям законодательства Российской Федерации.

14. В случаях, предусмотренных пп. 13, 13.1 настоящих Правил аренды, в целях расторжения Договора аренды по инициативе Банка, Банк производит вскрытие Ячейки (со вскрытием обязательной Наклейки/ обязательной Упаковки) и (или) пенала с кодовым замком.

² Письменное уведомление об утрате или повреждении ключа от Ячейки, предоставленной в аренду по Договору №3 и №4, и/или утрате кода замка пенала с кодовым замком, предоставленного в пользование по дополнительному соглашению к Договору №3 и №4, осуществляется совместно Арендаторами, которым предоставлена совместная аренда Ячейки.

³ Вскрытие Ячейки, предоставленной в аренду по Договору №3 и №4, и/или пенала с кодовым замком, предоставленного в пользование по дополнительному соглашению к Договору №3 и №4, производится при совместном присутствии Арендаторов, которым предоставлена совместная аренда Ячейки. При этом акт вскрытия пенала с кодовым замком, Ячейки подписывается всеми лицами, присутствующими при вскрытии.

14.1. Банк уведомляет Арендатора о дате и причинах вскрытия Ячейки по адресу Арендатора (сообщенному Банку в составе идентификационных данных). Отсутствие Арендатора по указанному адресу, а также неявка Арендатора в Банк не являются основанием для переноса даты вскрытия Ячейки.

14.2. Вскрытие Ячейки производится комиссией в количестве не менее 3 (Трех) человек, являющихся работниками Банка. Вскрытие Ячейки оформляется актом, а в случае изъятия из Ячейки предметов вложения составляется опись вложения.

В дату вскрытия Ячейки Договор аренды считается расторгнутым.

Изъятые предметы вложения вместе с актом и описью остаются на хранении в Банке на условиях, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, и возвращаются Арендатору после уплаты пени за неявку в срок в соответствии с Тарифами.

14.3. Арендатор обязан оплатить пеню за каждый день неявки в Банк по истечении срока аренды до даты расторжения Договора аренды.

15. Банк также вправе вскрыть Ячейку в порядке и на условиях, предусмотренных п. 14.2 настоящих Правил аренды, в отсутствие Арендатора в следующих случаях:

- при наступлении форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия, аварии, пожар и т.д.);

- по решениям правоохранительных и судебных органов в соответствии с действующим законодательством РФ;

- при решении вопроса наследования содержимого Ячейки;

- в случае прекращения Арендатора–юридического лица без перехода в порядке универсального правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам.

16. При досрочном расторжении Договора аренды по инициативе Арендатора или Арендодателя в случаях, предусмотренных Договором аренды / настоящими Правилами аренды, арендная плата за неиспользованный срок аренды Ячейки, а также комиссия за предоставление Арендатору пени с кодовым замком (в случае его предоставления Арендатору), комиссия за предоставление Арендатору дополнительной Упаковки (в случае ее предоставления Арендатору) возврату не подлежат.

17. Внесение изменений и/или дополнений в Правила аренды (согласование их в новой редакции) и/или в Тарифы, осуществляется по соглашению сторон в порядке, предусмотренном настоящим пунктом Правил аренды и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

17.1. Банк предлагает (делает оферту) Арендатору(-ам) изменить и/или дополнить Правила аренды (согласовать их в новой редакции) и/или Тарифы не менее чем за 10 (Десять) календарных дней до даты вступления их в силу с соблюдением порядка, указанного в п. 17.2 настоящих Правил аренды.

17.2. Предложение (оферта) изменить и/или дополнить Правила аренды (согласовать их в новой редакции) и/или Тарифы публикуется (адресуется Арендатору(-ам)) следующим образом:

17.2.1. Обязательное размещение сообщения об изменении и/или дополнении Правил аренды (согласовании их новой редакции) и/или Тарифов с размещением уже измененных и/или дополненных Правил аренды (их новой редакции) и/или Тарифов на информационных стендах во всех обособленных и внутренних структурных подразделениях Банка, обслуживающих Арендаторов.

17.2.2. Обязательное размещение на WEB-сервере Банка по адресу в сети Интернет: www.zenit.ru сообщения об изменении и/или дополнении Правил аренды (согласовании их новой редакции) и/или Тарифов с размещением уже измененных и/или дополненных Правил аренды (их новой редакции) и/или Тарифов для структурных подразделений, расположенных в Московском регионе.

17.3. С целью обеспечения гарантированного ознакомления всех Арендаторов с изменениями и/или дополнениями в Правила аренды (их новой редакцией) и/или в Тарифы, Арендатор обязуется не реже чем раз в 5 (Пять) календарных дней самостоятельно или через

уполномоченных лиц обращаться в Банк или, с учетом п.17.2.2 настоящих Правил аренды, на WEB-сервер Банка за сведениями об изменениях и/или дополнениях в Правила аренды (их новой редакции) и/или в Тарифы.

Банк не несет ответственности за возможные убытки Арендатора, причиненные неосведомленностью Арендатора в случае, если Банк выполнил условия п. 17.2 настоящих Правил.

17.4. В случае несогласия Арендатора с изменениями и/или дополнениями в Правила аренды (с их новой редакцией) и/или в Тарифы, опубликованными согласно п. 17.2 настоящих Правил аренды, Арендатор вправе расторгнуть Договор аренды.

17.5. Арендатор соглашается (акцептует) на предложенные Банком согласно настоящему разделу Правил аренды изменения и/или дополнения в Правила аренды и/или Тарифы, новую редакцию Правил аренды путем выражения своей воли на согласие с указанным предложением (офертой) Банка в виде молчания (бездействия) Арендатора, под которым понимается несовершение действий, направленных на расторжение Договора аренды (освобождение Ячейки от предметов вложения, возврат в Банк Карточки(-ек) Арендатора, возврат ключа от Ячейки).

Правила аренды, Тарифы считаются измененными по соглашению сторон по истечении 10 (Десяти) календарных дней после опубликования предложения (оферты) Банка об изменениях и/или дополнениях в Правила аренды и/или Тарифы, новой редакции Правил аренды в порядке, установленном п.17.2 настоящих Правил аренды, при условии, что в течение указанного срока Арендатор не совершит действия, направленные на расторжение Договора аренды (освобождение Ячейки от предметов вложения, возврат в Банк Карточки(-ек) Арендатора, возврат ключа от Ячейки)). Датой вступления в силу изменений и/или дополнений в Правила аренды (их новой редакцией) и/или в Тарифы является первый рабочий день, следующий за днем истечения 10-дневного срока.

17.6. Любые изменения и/или дополнения в Правила аренды и/или Тарифы, в том числе новая редакция Правил аренды, с момента вступления их в силу с соблюдением процедур настоящего раздела равно распространяются на всех Арендаторов, в том числе заключивших Договоры аренды ранее даты вступления изменений и/или дополнений в Правила аренды и/или Тарифы в силу.

18. Банк вправе запрашивать, а Арендатор обязан предоставлять в срок и порядке, указанные в запросе Банка, документы, сведения и информацию в целях исполнения Банком обязанностей, контрольных функций, предусмотренных действующим законодательством РФ, нормативными актами Банка России и нормативными правовыми актами органов государственной власти, а также отказать в заключении Договора аренды в случаях, определенных действующим законодательством РФ, нормативными актами Банка России, Банком.

19. Настоящие Правила аренды являются неотъемлемой частью Договора аренды.